



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

27 лютого 2018 року

м.Чернігів

№ 20-к

***Про проведення в обласній державній адміністрації
першого туру щорічного Всеукраїнського
конкурсу «Кращий державний службовець»***

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року № 1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» та відповідно до Методичних рекомендацій щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», затверджених наказом НАДС від 21 лютого 2018 року № 49:

1. Провести в апараті та структурних підрозділах обласної державної адміністрації перший тур щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (далі – Конкурс).
2. Затвердити план заходів з проведення в обласній державній адміністрації першого туру Конкурсу (додається).
3. Утворити організаційний комітет з проведення в апараті обласної державної адміністрації першого туру Конкурсу (далі – Оргкомітет).
4. Затвердити склад Оргкомітету згідно з додатком.
5. Затвердити положення про Оргкомітет (додається).
6. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 14 березня 2017 року № 87-к «Про проведення в обласній державній адміністрації першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (зі змінами, внесеними розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 16 лютого 2018 року № 84 «Про внесення змін до складу окремих консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів обласної державної адміністрації»).
7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату обласної державної адміністрації Гліб Т.Л.

***Голова обласної
державної адміністрації***

В.П.Куліч

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови

обласної державної адміністрації

27 лютого 2018 року № 20-к

ПОЛОЖЕННЯ

про організаційний комітет з проведення в апараті обласної державної адміністрації першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»

Це Положення визначає загальний порядок діяльності організаційного комітету з проведення в апараті обласної державної адміністрації першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (далі – Оргкомітет).

I. Загальні положення

1. Оргкомітет утворюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Оргкомітету.
2. Оргкомітет очолює керівник апарату обласної державної адміністрації.

II. Правові підстави діяльності Оргкомітету

У своїй діяльності Оргкомітет керується:

постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року № 1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (далі – Конкурс), Методичними рекомендаціями щодо проведення Конкурсу, затвердженими наказом НАДС від 21 лютого 2018 року № 49, а також цим Положенням.

III. Організація роботи Оргкомітету

1. Засідання Оргкомітету проводяться за необхідністю, відповідно до плану заходів з проведення в обласній державній адміністрації першого туру Конкурсу.
2. Засідання Оргкомітету є правомочним, якщо у ньому бере участь не менше двох третин його складу.
3. Рішення Оргкомітету вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала проста більшість від присутніх на його засіданнях членів відкритим голосуванням.
4. У разі рівного розподілу голосів „за” та „проти” вирішальним є голос голови Оргкомітету або головуючого на засіданні.
5. За підсумками засідання Оргкомітет приймає рішення, що оформляється протоколом.
6. Рішення Оргкомітету оскарженню з боку учасників першого туру Конкурсу не підлягають.

IV. Повноваження Оргкомітету

1. Вирішує питання розподілу обов'язків між головою, заступником голови, секретарем та членами Оргкомітету.

2. Вносить голові обласної державної адміністрації пропозиції щодо рівня фінансування проведення першого туру Конкурсу, заходів морального та матеріального стимулювання його переможців та учасників.

3. Приймає від державних службовців апарату обласної державної адміністрації, які бажають взяти участь у першому турі Конкурсу, необхідні документи та розглядає їх.

4. Приймає рішення про допуск державних службовців, які бажають взяти участь у першому турі Конкурсу, до участі у Конкурсі або надсилає їм обґрунтовану відмову.

5. Затверджує:

- тестові завдання в частині знання Конституції України та законодавства про державну службу;

- завдання для складання учасниками Конкурсу ділових документів;

- завдання з володіння учасниками Конкурсу сучасними комп'ютерними технологіями.

6. Розробляє та затверджує тестові завдання, що стосуються функціональних повноважень обласної державної адміністрації та посадових обов'язків державних службовців, які беруть участь у першому турі Конкурсу, критерії їх оцінки.

7. Організовує:

7.1. Тестування учасників конкурсу на знання:

- Конституції України та законодавства про державну службу;

- повноважень обласної державної адміністрації та посадових обов'язків державних службовців, які беруть участь у першому турі Конкурсу.

7.2. Виконання завдань учасниками Конкурсу зі складання ділового документа та володіння сучасними комп'ютерними технологіями.

8. Відповідає за збереження конфіденційності змісту завдань.

9. Приймає рішення щодо підсумків та визначення переможців першого туру Конкурсу.

10. Передає на зберігання до відділу проходження державної служби управління по роботі з персоналом апарату обласної державної адміністрації протоколи засідань Оргкомітету, документи учасників Конкурсу та виконані ними завдання.

***Керівник апарату
обласної державної адміністрації***

Т.Л. Гліб